



## Особенности составления государственной статистической отчетности по форме 12-т «Отчет по труду»



**СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**




**12 числа** после отчетного периода


**ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**



**ежемесячно**

## **ОСНОВНОЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ:**

 Указания по заполнению в формах государственных статистических наблюдений статистических показателей по труду, утвержденные постановлением Национального статистического комитета РБ от **20 января 2020 г. № 1** (далее – Указания по труду).

 Указания по заполнению формы государственной статистической отчетности 12-т «Отчет по труду» (утвержденные постановлением Национального статистического комитета Республики Беларусь **19.08.2013 № 163**)



## **РЕСПОНДЕНТАМИ ФОРМЫ ЯВЛЯЮТСЯ:**

### **Юридические лица:**

- государственные органы;
- подчиненные (входящие в состав) государственным органам (организациям), а также акции (доли в уставных фондах) которых находятся в государственной собственности и переданы в управление государственным органам (организациям);
- являющиеся участниками холдингов;
- банки и небанковские кредитно-финансовые организации;
- без ведомственной подчиненности со *средней численностью работников за предыдущий год 50 человек и более;*

**А также обособленные подразделения юридических лиц, указанных выше**



## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Юридические лица, их обособленные подразделения составляют отчет, включая данные по входящим в их структуру подразделениям, расположенным **на одной с ними территории** (район области, город областного подчинения, город Минск).

Юридические лица, их обособленные подразделения, в структуре которых имеются **подразделения, расположенные на другой территории** (район области, город областного подчинения, город Минск), **составляют отдельный отчет** по всем структурным подразделениям, расположенным на одной территории, при этом в графе 4 реквизита «Сведения о респонденте» указывается фактическое место нахождения данных подразделений (наименование района, города областного подчинения, город Минск).

**Данные по обособленным подразделениям, находящимся за пределами территории Республики Беларусь, в отчете не отражаются.**



**СПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ** – численность работников, работавших по трудовому договору (контракту) и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более.

В списочную численность **не включаются** внешние совместители и граждане, выполнявшие работу по гражданско-правовым договорам.

В отчете 12-т «Отчет по труду» списочная численность отражается **без работников, находящихся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.**



**СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ** определяется на основании численности работников списочного состава и используется при расчете средней заработной платы и других средних величин.

В среднесписочную численность **не включаются:**

- работники, находящиеся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением лиц, которые в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, работают по основному (по другой должности служащего (профессии рабочего)) месту работы как внутренний совместитель на условиях неполного рабочего времени (не более половины месячной нормы рабочего времени);
- не явившиеся на работу, неявки которых оформлены листками нетрудоспособности или справками о временной нетрудоспособности;
- находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы, кроме находящихся в отпусках, предоставляемых по инициативе нанимателя;
- и другие (подпункт 10.1 пункта 10 Указаний по труду).



## **ВАЖНО!**

- ✓ **Лица, принятые на работу на условиях работы с неполным рабочим временем в соответствии с трудовым договором (контрактом)** или переведенные по письменному заявлению работника на условия работы с неполным рабочим временем (неполным рабочим днем или неполной рабочей неделей), при определении среднесписочной численности работников отражаются пропорционально отработанному времени.
- ✓ **Лица, переведенные на работу в режиме неполного рабочего времени по инициативе нанимателя**, в среднесписочной численности работников отражаются как целые единицы.
- ✓ Если работник выполняет работу, в том числе как внутренний совместитель, то в среднесписочной численности он учитывается и по основной работе, и по внутреннему совместительству пропорционально суммарно отработанному времени. При этом значение показателя среднесписочная численность по данному работнику **не может превышать 1**.



## **СРЕДНЯЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ВНЕШНИХ СОВМЕСТИТЕЛЕЙ**



исчисляется пропорционально отработанному времени.

## **СРЕДНЯЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ГРАЖДАН, ВЫПОЛНЯВШИХ РАБОТУ ПО ГРАЖДАНСКО- ПРАВОВЫМ ДОГОВОРАМ**



определяется исходя из учета этих лиц **за каждый календарный день как целых единиц** в течение всего срока действия этого договора.

### **Не включаются:**

- данные о работниках списочного состава, заключивших гражданско-правовые договоры с этой же организацией;
- индивидуальные предприниматели;
- граждане, заключившие гражданско-правовой договор на создание объектов интеллектуальной собственности;
- плательщики налога на профессиональный доход.



**В составе фонда заработной платы** отражаются начисленные за отчетный период денежные суммы (включая подоходный налог и обязательный страховой взнос работника) работникам списочного и несписочного состава и внешних совместителей.

Суммы, начисленные за **трудовые и социальные отпуска**, включаются в фонд заработной платы отчетного месяца только в сумме, приходящейся на дни отпуска в отчетном месяце. Суммы, причитающиеся за дни отпуска в следующем месяце, включаются в фонд заработной платы следующего месяца.

Выплаты, которые **входят и не входят в состав фонда заработной платы**, указаны **в главе 5 Указаний по труду**.



## **ВАЖНО!**

Если в отчетном периоде имело место **изменение методологии** расчета статистических показателей по труду, то данные за отчетный период и за соответствующий отчетный период прошлого года приводятся исходя из методологии, принятой в отчетном периоде.



▶ СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

© Главное статистическое управление Брестской области  
224701, г. Брест, пр-т Машерова, 18

**+375 162 20 16 11**

**[trud.brest@belstat.gov.by](mailto:trud.brest@belstat.gov.by)**